

Formatação condicional baseada no texto de uma célula

Por Vera Cavalcante

Você quer realçar uma célula de uma planilha que contenha uma palavra ou texto específico?

A formatação condicional faz isso para você.

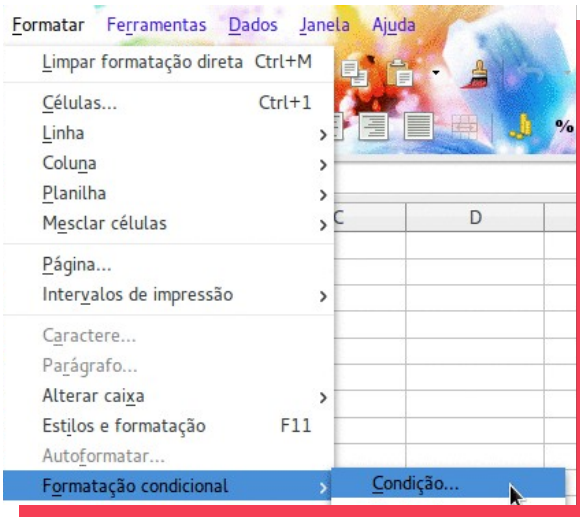
Na planilha abaixo vamos realçar todas as células que contenham a palavra “Silva”.

Nesse exemplo a célula será formatada com cores diferentes para o fundo e para a fonte.

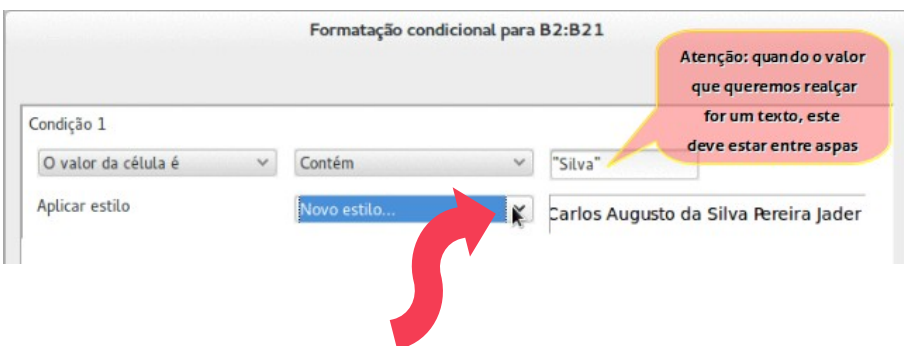
Selecione as células as quais você quer aplicar a formatação condicional. No exemplo, selecionamos o intervalo B2:B21.

	A	B
1	DtNascimento	Nome
2	22/02/1954	Alberto Ferreira Pacheco
3	17/11/1955	Carlos Augusto da Silva Pereira
4	04/06/1958	Jader Antonio Domingos
5	23/07/1957	Felipe Damasceno Silva
6	08/04/1960	Herbert Lourenço
7	26/10/1951	Ines Conceição
8	01/12/1956	Maria Aparecida da Silva
9	12/05/1655	Juliana Alves dos Santos
10	24/03/1957	Larissa Maciel
11	25/07/1958	Eduardo Aquino Silva
12	13/09/1958	Yanes Lars
13	06/07/1953	Jose Loyola Filho
14	16/12/1955	Matilde Conceição da Silva
15	27/08/1958	Antonieta dos Santos
16	28/09/1957	Emilia de Santana
17	21/02/1954	Cassia Maria da Silva
18	27/03/1957	Olivia Olenka Isidoro
19	14/05/1954	Roberto Alencar Junior
20	23/02/1959	Maria Salete da Silva Horta
21	15/09/1960	Carla Maria Soletro
22		

Clique em **Formatar > Formatação condicional > Condição...**

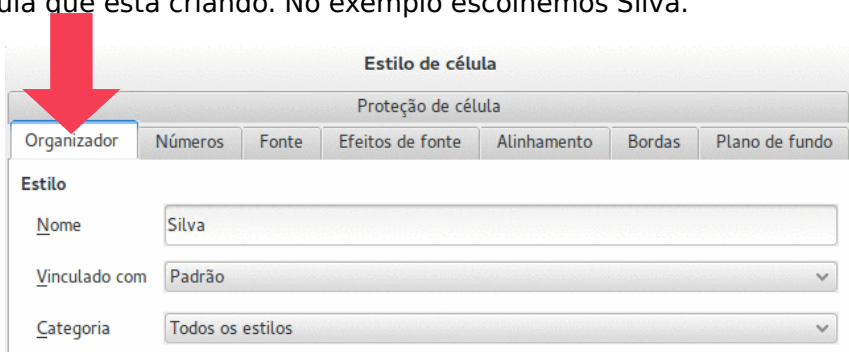


Na caixa de diálogo **Formatação condicional para B2:B21** em **Condição 1** faça as escolhas como mostra a figura abaixo.

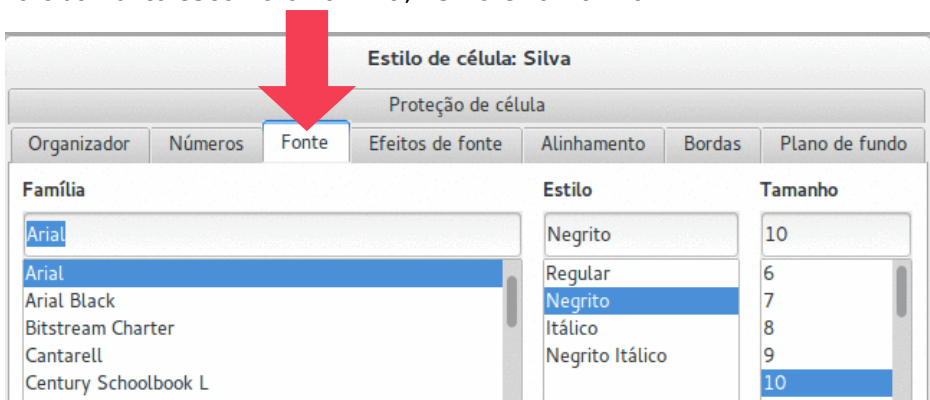


Ao selecionar em **Aplicar estilo > Novo estilo...** será aberta a **caixa de diálogo Estilo da célula**.

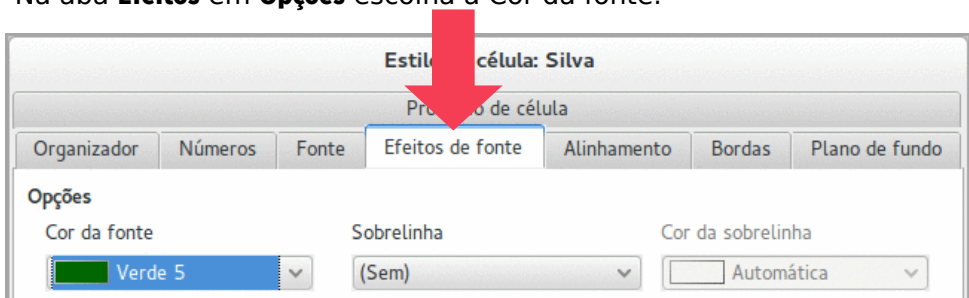
Na aba **Organizador** em **Estilo > Nome**, de um nome para o estilo de célula que está criando. No exemplo escolhemos Silva.



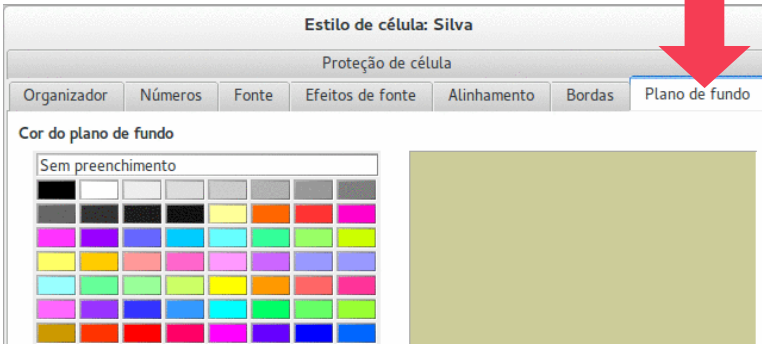
Na aba **Fonte** escolha a Família, Estilo e Tamanho.



Na aba **Efeitos** em **Opções** escolha a Cor da fonte.

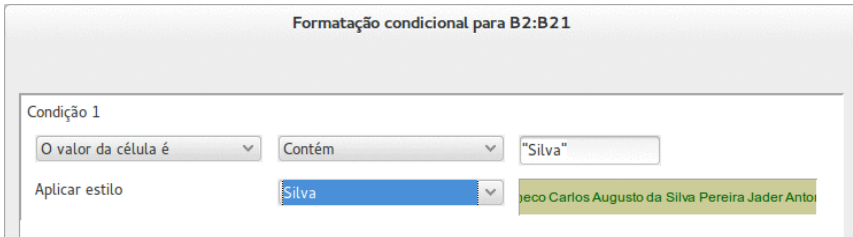


Na aba **Plano de fundo** em **Cor do plano de fundo** escolha uma cor.



Clique **Ok** na caixa de diálogo Estilo de célula.

E clique novamente em **Ok** na caixa de diálogo **Formatação condicional para B2:B21**.



Pronto!
Veja o resultado.



	A	B
1	DtNascimento	Nome
2	22/02/1954	Alberto Ferreira Pacheco
3	17/11/1955	Carlos Augusto da Silva Pereira
4	04/06/1958	Jader Antonio Domingos
5	23/07/1957	Felipe Damasceno Silva
6	08/04/1960	Herbert Lourenço
7	26/10/1951	Inês Conceição
8	01/12/1956	Maria Aparecida da Silva
9	12/05/1655	Juliana Alves dos Santos
10	24/03/1957	Larissa Maciel
11	25/07/1958	Eduardo Aquino Silva
12	13/09/1958	Yanes Lars
13	06/07/1953	Jose Loyola Filho
14	16/12/1955	Matilde Conceição da Silva
15	27/08/1958	Antonieta dos Santos
16	28/09/1957	Emilia de Santana
17	21/02/1954	Cassia Maria da Silva
18	27/03/1957	Olivia Olenka Isidoro
19	14/05/1954	Roberto Alencar Junior
20	23/02/1959	Maria Salete da Silva Horta
21	15/09/1960	Carla Maria Soletro

Mas se eu quiser acrescentar uma nova condição para o mesmo intervalo?

O LibreOffice aceita até 3 condições.

Selecione o mesmo intervalo e clique em **Formatar > Formatação condicional > Condição...**

Ao abrir a caixa de dialogo **Formatação condicional para B2:B21** você verá a Condição 1 já formatada. Clique em **Adicionar**.

Surgirá a Condição 2, onde você deve fazer todo o processo, como feito para a Condição 1.

Na imagem a seguir a condição era que **O valor da célula > Termina em > "os"** e fosse aplicado um **Novo estilo**.
Veja o resultado

	A	B
1	Dt Nascimento	Nome
2	22/02/1954	Alberto Ferreira Pacheco
3	17/11/1955	Carlos Augusto da Silva Pereira
4	04/06/1958	Jader Antonio Domingos
5	23/07/1957	Felipe Damasceno Silva
6	08/04/1960	Herbert Lourenço
7	26/10/1951	Ines Conceição
8	01/12/1956	Maria Aparecida da Silva
9	12/05/1955	Juliana Alves dos Santos
10	24/03/1957	Larissa Maciel
11	25/07/1958	Eduardo Aquino Silva
12	13/09/1958	Yanes Lars
13	06/07/1953	Jose Loyola Filho
14	16/12/1955	Matilde Conceição da Silva
15	27/08/1958	Antonietta dos Santos
16	28/09/1957	Emilia de Santana
17	21/02/1954	Cassia Maria da Silva
18	27/03/1957	Olivia Olenka Isidoro
19	14/05/1954	Roberto Alencar Junior
20	23/02/1959	Maria Salete da Silva Horta
21	15/09/1960	Carla Maria Soletro
22		

Essa dica existe em forma de *imagem no site Escritório Aberto* do nosso colega Gilberto Schiavinatto, um grande colaborador da comunidade LibreOffice.



VERA CAVALCANTE - Empregada na área administrativa em empresa pública até setembro de 2011. Usuária de ferramentas livres desde 2004 quando conheceu e passou a utilizar o OpenOffice versão 1.0 na empresa e particularmente. Revisora voluntária nas revistas LibreOffice Magazine e Espírito Livre e na Documentação do LibreOffice para pt-Br. Editora da revista LibreOffice Magazine. E-mail: veracape@gmail.com